	SOLICITUD DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	COD: SC-MED-001
		VERSIÓN: 1.0
		FECHA: 28/10/2025

tipo de solicitud	**Elaboración** [x]	**Modificación** [ ]	**Eliminación** [ ]	**Fecha de la solicitud:**	

DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre:	Alexander Rua Garcia
Cargo:	Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO					
Nombre:	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN, REGISTRO, CONTROL Y ANULACIÓN DE DOCUMENTOS DE SST				
Código:	PRC-SST-001	**Versión:**	1.0	**Fecha:**	10/28/2025

DETALLES DE LA SOLICITUD
Establecer la metodología y las responsabilidades para la elaboración, codificación, revisión, aprobación, distribución, control de cambios y anulación de todos los documentos y registros requeridos por el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), asegurando que la información esté disponible, sea legible, identificable y se encuentre actualizada en el punto de uso.
JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD
garantizar la conformidad, la trazabilidad y la eficacia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

CONCEPTO DEL COORDINADORA DE SST	**CONCEPTO DEL COMITÉ DE SST**
La aprobación de este formato garantiza que su contenido es pertinente, cumple con los requisitos legales y normativos del SG-SST, y que su diseño es funcional para capturar la evidencia necesaria que soporta la gestión eficaz de la seguridad y salud en el trabajo.	Este formato ha sido revisado, concertado y aprobado por el Comité de SST. Representa un consenso para estandarizar el registro de la actividad 'X', garantizando que la información capturada es objetiva, útil para el seguimiento de riesgos y esencial para la mejora continua de nuestro Sistema.

RESPUESTA A LA SOLICITUD		**SOLICITUD APROBADA**
APROBADA [x]	**RECHAZADA** [ ]	**Nombre:** Alexander Rua Garcia
		Director: Natalia Coronado Ruiz